



# COMUNE DI TIANA

## PROVINCIA DI NUORO

### Area Affari Generali - Amministrativa - Vigilanza - Socio Culturale

#### Determinazione del Responsabile del Servizio

<b>N.R.G. 136</b> <b>del 02/07/2019</b>	<b>Registro di</b> <b>settore n. 95</b> <b>del 19/06/2019</b>	<b>Oggetto:</b> LIQUIDAZIONE FATTURA N° 253 DEL 02/04/2019 A FAVORE DELLA DITTA OLIN S.N.C DI PIRAS, TODDE e C DI NUORO PER CANONE LOCAZIONE FOTOCOPIATORE DAL 01/04/2019 AL 30/06/2019- P.IVA 01006610917. CIG : Z82241FF2F
--	---	--

#### Il Responsabile del Servizio

**Visto** il provvedimento del Sindaco prot. n° 1353 del 06/06/2016 con il quale ha disposto l'attribuzione a se medesimo della Responsabilità dell' Area Amministrativa – Socio – Culturale;

**Considerato** che per un migliore funzionamento dei servizi si è reso necessario l'utilizzo di un fotocopiatore scanner funzionante in rete, onde permettere agli uffici la stampa e la scansione dei documenti con notevole risparmio di toner e manutenzione sulle singole stampanti;

**Vista** la determina a contrarre N° 162 del 09/07//2018 relativa all'indizione della gara di appalto mediante procedura negoziata con acquisto attraverso la procedura MEPA con il criterio del prezzo più basso;

**Considerato** che alla manifestazione d'interesse relativa all'affidamento del servizio di noleggio fotocopiatore scanner multifunzione ha partecipato un solo operatore economico e precisamente la ditta Olin snc di Piras, Todde & C con sede legale in Nuoro in via Donatori di sangue n° 10;

**Richiamato** il contratto relativo al servizio noleggio fotocopiatore scanner multifunzione in cui aggiudicatario la ditta Olin Snc di Piras, Todde & C per un costo di € 80 + 17,60 iva 22% mensile;

**Vista** la determina di impegno N° 298 del 10/12/2018 per noleggio fotocopiatore con la ditta Olin Snc di Piras, Todde & C di Nuoro;

**Vista** la fattura N° 253 del 02/04/2019 di € 292,80 iva compresa, presentata dalla ditta Olin di Nuoro, relativa al canone di locazione dal 01/04/2019 al 30/06/2019 per il fotocopiatore marca KYOCERA TASKalfa 5500i e ritenuta regolare;

**Visto** il DURC numero protocollo INAIL \_ 15290898 emesso in data 25/02/2019 scadenza validità 25/06/2019 con la quale si attesta la regolarità contributiva della società fornitrice del servizio in questione;

**Ritenuto** di dover procedere in merito;

#### DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa, di liquidare alla ditta OLIN Snc di Piras, Todde & C con sede legale in Nuoro in via Donatori di sangue n° 10 P.IVA 01006610917, la fattura N° 253 del 02/04/2019 di € 292,80 ( di cui imponibile € 240,00 e IVA al 22% € 52,80 ) per la fornitura noleggio fotocopiatore dal 01/04/2019 al 30/06/2019;

di effettuare il relativo pagamento € 292,80 (di cui imponibile € 240,00 e IVA al 22% € 52,80 ) tramite bonifico BANCO DI SARDEGNA Ag 1 Nuoro IBAN IT 13Z0101517303000000003283;

di dare atto che detta somma € 292,80 iva compresa troverà copertura alla Missione 01 Programma 02 titolo 1, Macroaggregato 03, PdC 1.03.02.07.002 cap 250 nolo fotocopiatore Task alfa 5500i anno 2019 .

**Il Responsabile del Procedimento**  
Zedda Andrea

**Il Responsabile del Servizio**  
Zucca Francesco

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000, esprime quanto segue

**Parere di regolarità tecnica**  
(art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)  
Visto, si esprime parere **Favorevole**

**Tiana, 01/07/2019**

**Il Responsabile del Servizio**  
Zucca Francesco

### **VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonché la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

**Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria**  
(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)  
Visto, si esprime parere **Favorevole**

**Tiana, 02/07/2019**

**Il Responsabile del Settore Finanziario**  
Rag. Tidu Julia

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi **a decorrere dal 03/07/2019**

**Tiana**, 03/07/2019

**L'addetto alle Pubblicazioni**  
Deiana Maria Rosanna

È copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

**Tiana**, il \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Servizio**