



# COMUNE DI TIANA

## PROVINCIA DI NUORO

### DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

Atto n. <b>37</b> del <b>29/05/2019</b>	<b>Oggetto:</b> Approvazione nuova disciplina dell'area delle posizioni organizzative ed integrazione del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.
--	--

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **ventinove** del mese di **maggio** alle ore **17:30** nella sala delle adunanze del Comune, convocata regolarmente, si è riunita la Giunta Municipale con la presenza dei signori:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	Zucca Francesco	Si	
Vice Sindaco	Curreli Alberto		Si
componente	Vacca Ginestra	Si	
componente	Ibba Marilena	Si	

Presenti: **3**  
Assenti: **1**

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art. 97, comma 4, lettera a) del D.lgs. n. 267/2000) il Segretario Comunale **Sassu Roberto**.

Constatata la legalità della seduta per il numero degli intervenuti, assume la presidenza **Zucca Francesco** nella sua qualità di Sindaco, che dichiara aperta la riunione ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Visto** il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**Rilevato:**

- che il nuovo C.C.N.L. del Funzioni locali, stipulato in data 21.5.2018, agli articoli 13, 14, 15, 17 e 18, stabilisce le procedure per l'individuazione, il conferimento, la valutazione e la revoca degli incarichi nell'area delle "*Posizione Organizzativa*" e alte professionalità, nel rispetto di quanto previsto dai CC.NN.LL. vigenti in materia;
- che con il termine "*Posizione Organizzativa*" si intende la posizione di lavoro che richiede, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:
  - a) lo svolgimento di funzioni di *direzione di unità organizzative* di particolare complessità, caratterizzate da un elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa;
  - b) lo svolgimento di attività con contenuti di *alta professionalità*, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni di elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;

**Dato atto** che gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti dal per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti e che pertanto è opportuno disciplinare la materia integrando il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**Vista la proposta di** Regolamento per la disciplina dell'area delle "*Posizione Organizzativa*" e Alte Professionalità, in allegato alla presente delibera, che risponde pienamente alle prescrizioni sopra riportate;

**Atteso** che detta proposta di regolamento il Regolamento è stata oggetto di *Informazione* preventiva ai sensi dell'art. 4, del C.C.N.L. Funzioni Locali, del 21 Maggio 2018, a cui è seguito il *Confronto* ( in allegato alla presente) con le OO.SS e le RSU ai sensi dell'art. 5 lett. d) e lett. e), del richiamato C.C.N.L.;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Dato atto** che sulla proposta della presente deliberazione è stato espresso parere favorevole, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, da parte: del Responsabile del servizio amministrativo, in ordine alla regolarità tecnica;

Con votazione palese e unanime;

### DELIBERA

- 1) di approvare, integrando il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi in vigore presso l'Ente, l'allegato Regolamento per la disciplina dell'area delle *Posizione Organizzativa* e *Alte Professionalità*;
- 2) di dare atto che il regolamento di cui al punto precedente abroga ogni altra disposizione regolamentare in materia di *Posizione Organizzativa* e *Alte Professionalità*;
- 3) di dare atto che sono state informate preventivamente le Organizzazioni Sindacali e le RSU dell'avvenuta approvazione della presente deliberazione.



**Il presente verbale, letto ed approvato, viene così sottoscritto.**

<b>Sindaco</b> Zucca Francesco	<b>Segretario Comunale</b> Sassu Roberto
-----------------------------------	---

\*\*\*

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA (art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)**

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere **Favorevole**

**Il Responsabile del Servizio**  
Zucca Francesco

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**CERTIFICA**

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data **29/05/2019** perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, T.U.E.L. n. 267/2000).

Tiana, 05/06/2019

**Segretario Comunale**  
f.to Sassu Roberto

Il sottoscritto Segretario Comunale

**ATTESTA**

che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio on-line del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi a partire dal **05/06/2019** (art. 124 T.U.E.L. n. 267/2000)

Tiana, 05/06/2019

**Segretario Comunale**  
Sassu Roberto

È copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Tiana, il \_\_\_\_\_

**Segretario Comunale**  
Sassu Roberto