



COMUNE DI TIANA

PROVINCIA DI NUORO

Area Affari Generali - Amministrativa - Vigilanza - Socio Culturale

Determinazione del Responsabile del Servizio

N.R.G. 142 del 03/07/2019	Registro di settore n. 101 del 24/06/2019	Oggetto: Determina a contrarre. Acquisto modulo ALBO GIUDICI POPOLARI del programma di gestione dei servizi demografici TINN. Impegno di spesa a favore della ditta Ollsys di Nuoro. Cig Z7E28F58A2
-------------------------------------	---	--

Il Responsabile del Servizio

Visto il provvedimento del Sindaco prot. n. 1353 del 06.06.2016 con il quale ha disposto l'attribuzione a se medesimo della Responsabilità dell'Area Amministrativa- Socio- Culturale;

Vista la deliberazione C.C. n° 7 del 27 aprile 2018 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2018/2020;

Considerato che entro il 31.10.2019 dovrà essere operativo l'applicativo GPop per l'estrazione anagrafica dei giudici popolari per le Corti di Assise.

Vista la circolare della Corte d'Appello di Cagliari prot n. 9359/U/AC del 10.07.2018 con la quale si disciplina il procedimento di adozione da parte dei Comuni dell'applicativo di cui sopra.

Tenuto conto che il programma di gestione dei servizi demografici del Comune di Tiana pur essendo predisposto per la gestione della procedura di estrazione anagrafica ai sensi della L.287/1951, non è dotato del modulo operativo.

Dato atto che la Ditta Ollsys Computer con sede in Nuoro in via Repubblica n.170 *P.I.: 00685780918*, fornitrice del programma Tinn di gestione dei servizi demografici, si è resa disponibile ad abilitare il modulo denominato "Albo Giudici Popolari".

Richiamato, in relazione all'importo del contratto da affidare, l'articolo 36, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il quale dispone che, fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

Verificato che la prestazione di beni oggetto della presente acquisizione non è stata artificiosamente frazionata allo scopo di sottoporla alla disciplina delle acquisizioni mediante affidamento diretto;

Richiamato il disposto dell'art. 32 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, secondo il quale, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, l'amministrazione decreta o determina di contrarre, in conformità al proprio ordinamento, individuando:

- gli elementi essenziali del contratto
- i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Richiamato altresì il disposto dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in forza del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Rilevato che la determina a contrarre deve recare altresì la motivazione della mancata suddivisione in lotti, la quale, nel caso di specie, va ricollegata alla natura della fornitura che, per l'entità delle prestazioni, non risulta frazionabile in lotti;

Dato atto che, secondo i principi generali stabiliti dal D.Lgs. n. 50/2016 e le disposizioni sull'ordinamento degli Enti Locali, l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture:

- devono garantire la qualità delle prestazioni e svolgersi nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza;
- devono, altresì, rispettare i principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché quello di pubblicità con le modalità indicate nel citato D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- devono svolgersi con le procedure previste dalla normativa dell'Unione europea recepita o comunque vigente nell'ordinamento giuridico italiano;
- devono prevedere, ove possibile ed economicamente conveniente, nel rispetto della disciplina comunitaria in materia di appalti pubblici, al fine di favorire l'accesso delle piccole e medie imprese, la suddivisione dell'appalto in lotti funzionali;
- devono prevedere criteri di partecipazione alla gara tali da non escludere le piccole e medie imprese;

Dato atto che, per quanto non espressamente previsto nel D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, le procedure di affidamento e le altre attività amministrative in materia di contratti pubblici si espletano nel rispetto delle disposizioni sul procedimento amministrativo di cui alla L. 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni e integrazioni;

Rilevato inoltre che, per quanto non espressamente previsto nel D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, l'attività contrattuale si svolge nel rispetto, altresì, delle disposizioni stabilite dal codice civile;

Ritenuto, di dare avvio della procedura di affidamento diretto, al fine di semplificare l'attività amministrativa relativa alle acquisizioni in economia, e di ridurre gli oneri amministrativi da espletare per tali approvvigionamenti, così contribuendo a garantire efficienza ed economicità dell'attività degli uffici;

Considerato che, dando applicazione ai principi e alle disposizioni sopra richiamate, si rende necessario avviare, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, la procedura di affidamento del contratto di appalto in oggetto, preventivamente determinando quanto segue:

- oggetto del contratto: Acquisto modulo ALBO GIUDICI POPOLARI
- forma del contratto: forma scritta mediante scambio di lettera commerciale,
- clausole ritenute essenziali: le clausole contenute nella proposta di acquisizione della fornitura e nell'offerta
- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, in relazione all'importo complessivo inferiore a 1.000,00 (oneri fiscali esclusi), dando atto che la scelta del contraente viene effettuata senza fare ricorso al mercato elettronico della Pa ovvero ad altri mercati elettronici di riferimento, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure in attuazione dell'art. 1 comma 450, secondo periodo, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dalla legge di stabilità 2016;
- motivazione che sta alla base della scelta della procedura: garantire, per le forniture di importo limitato, inferiore ad euro 1.000,00, e segnatamente per la fornitura dei servizi e beni come sopra descritti, la celerità della procedura, la continuità delle funzioni, nonché la necessaria flessibilità delle procedure di approvvigionamento,

Visto lo smartcig n **Z7E28F58A2** ossia il codice identificativo GARA relativo al servizio/fornitura in esame;

Considerato che, a seguito di apposita richiesta di preventivo la ditta Ollsys con sede in Nuoro in via Repubblica n.170 *P.I.: 00685780918*, ha presentato il preventivo – offerta, prot. n. 1690 del 24.06.2019 dal quale si desume una spesa complessiva pari ad euro 426,00 + iva al 22% per euro 93.72 per un importo complessivo pari a 519.72 euro.

Tenuto conto che per gli anni successivi al 2019 il cannone di assistenza verrà inserito nel contratto annuale comprendente tutti i moduli gestionali sotto assistenza Ollsys.

Accertata l'osservanza, da parte del responsabile del procedimento, e di tutti i soggetti coinvolti nella presente procedura, delle misure di prevenzione della corruzione specificatamente previste per l'area, a maggiore rischio di corruzione, costituita dalle procedure di scelta del contraente, e contenute nel vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC), nonché l'osservanza delle misure di trasparenza contenute nel Programma Triennale della Trasparenza e della Integrità (PTTI), costituente una sezione del PTPC;

Accertata l'osservanza, da parte del responsabile del procedimento, e di tutti i soggetti coinvolti nella presente procedura, delle Linee Guida, degli orientamenti e delle disposizioni impartite nelle determinazioni e deliberazioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);

Richiamati i principi e le disposizioni contenute nella L. 6 novembre 2012, n. 190, per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione e, in particolare, il disposto dei commi 16 e 32 dell'art. 1;

Richiamati, altresì, i principi e le disposizioni del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 sul riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni e, in particolare, l'art. 37 sugli obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

- Per euro 519,72 cod. Bilancio - 0111103 PdC 1.03.02.19.000 Capitolo/Art. 1130/1, Annualità 2019 su cui esiste sufficiente disponibilità.

Considerato che, ai sensi della normativa vigente, i termini di pagamento della spesa suddetta sono stabiliti in 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della fattura;

Preso atto ai sensi della L. 136/2010, come modificata dal D.L. n. 187 del 12 novembre 2010 l'operatore economico affidatario assume l'obbligo di osservare puntualmente tutte le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, e che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari

Rilevato che, ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10, di della Legge n. 2/2009, successivamente della fornitura, viene acquisito d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

Vista la deliberazione C.C. n° 12 del 12 aprile 2019 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2019/2021;

Dato atto che, per quanto non indicato nel presente provvedimento, si applicano tutte disposizioni in materia di contratti pubblici;

- lo Statuto comunale;

- il Regolamento Generale di Organizzazione degli uffici e dei servizi;

- il Regolamento di contabilità;

DETERMINA

Di approvare il preventivo di spesa presentato dalla Ditta Ollsys Computer di Nuoro , acquisito con protocollo n°1690 del 24.06.2019, allegato alla presente e secondo il seguente prospetto:
acquisto modulo programma di gestione servizi demografici TINN. ALBO GIUDICI POPOLARI
Al costo complessivo di euro 519,72 di cui euro 426.00 per imponibile ed euro 93.72 per iva al 22%

Di affidare la fornitura dei sopra descritti beni e servizi alla ditta Ollsys Computer S.r.l. con sede in via Repubblica n.170, 08020 Nuoro PI 00685780918, mediante affidamento diretto con le modalità di cui al D. Lgs 50/2016 e nel rispetto dell'art. 9, comma 7 del D.L. 66/2014.

Di impegnare la somma di €.519.72, relativa alla presente fornitura, dando atto che detta spesa troverà copertura nel Bilancio 2019-2021 Annualità 2019 come di seguito indicato: cod. Bilancio - 0111103 PdC 1.03.02.19.000 Capitolo/Art. 1130/1, su cui esiste sufficiente disponibilità.

Di dare atto che, ai sensi dell'art. 56, comma 6, del D. Lgs. 118/2011 e del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, T.U.E.L., e ss. mm. e ii., il programma dei conseguenti pagamenti della prenotazione della spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016).

Il Responsabile del Procedimento
Deiana Maria Rosanna

Il Responsabile del Servizio
Zucca Francesco

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000, esprime quanto segue

Parere di regolarità tecnica
(art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)
Visto, si esprime parere **Favorevole**

Tiana, 03/07/2019

Il Responsabile del Servizio
Zucca Francesco

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonché la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria
(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)
Visto, si esprime parere **Favorevole**

Tiana, 03/07/2019

Il Responsabile del Settore Finanziario
Rag. Tidu Julia

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi **a decorrere dal 04/07/2019**

Tiana, 04/07/2019

L'addetto alle Pubblicazioni
Deiana Maria Rosanna

È copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Tiana, il _____

Il Responsabile del Servizio